

Bydgoszcz, dnia 03.01.2017 r.

SZEF WYDZIAŁU

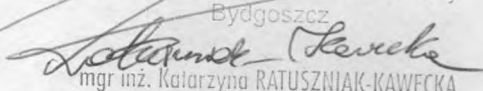
wg rozdzielnika
SI ARCUS

Dotyczy: wprowadzenia do użytku Zasad dotyczących zagospodarowania drewna

W załączeniu przesyłam celem stosowania "Zasady dotyczące zagospodarowania drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno-remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych", które zostały wdrożone do użytku Rozkazem dziennym Szefa RZI nr 137 z dnia 21.12.2016 r.

Przedmiotowe Zasady regulują postępowanie przy wycince drzewostanu i zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji inwestycji i remontów oraz wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

Zał. 1 na 16 str.

KIEROWNIK
SEKCJI OCHRONY ŚRODOWISKA
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
Bydgoszcz

mgr inż. Katarzyna RATUSZNIK-KAWECKA

Rozdzielnik:

1. Szef Wydziału Budownictwa RZI w Bydgoszczy
2. Szef Wydziału Eksploatacji i Nieruchomości RZI w Bydgoszczy
3. Szef Wydziału Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk RZI w Bydgoszczy

Wenska Anna ☎ 261 412 495

2 stycznia 2017

T-15/11

Z:\SOŚ\SOŚ-Zieleń\Z-Pisma\2017\przesłanie zasad drewno.doc

**REJONOWY ZARZĄD INFRASTRUKTURY
SEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA**

**ZATWIERDZAM
SZEFA REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W BYDGOSZCZY**

plk Jarosław RACA
Bydgoszcz, dnia *20* 12.2016 r.



**ZASADY
DOTYCZĄCE ZAGOSPODAROWNIA DREWNA
POWSTAŁEGO W RAMACH ZADAŃ
INWESTYCYJNO-REMONTOWYCH ORAZ
BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH**

Opracował:

KIEROWNIK

Sekcji Ochrony Środowiska

Katarzyna Ratuszniak-Kawecka
Katarzyna Ratuszniak-Kawecka

„WYCIĄG”

ROZKAZ DZIENNY NR 137

z dnia 21.12.2016 r.

9. INNE SPRAWY

▪ *wdrożenia do użytku*

Z dniem 20.12.2016 r. wprowadzam do użytku służbowego „Zasady dotyczące drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno – remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych”, regulujące postępowanie przy wycince drzewostanu i zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji inwestycji i remontów oraz wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

S Z E F

/-/plk Jarosław RACA

Stwierdzam zgodność wyciągu:

Starszy Referent
Wydziału Organizacyjnego
Wojciech SZPRYCHEL



Spis treści

I. WSTĘP	5
II. PODSTAWY PRAWNE	5
1. Akty prawne – powszechne	5
2. Wytyczne resortu ON.....	5
III. PODSTAWOWE POJĘCIA	6
IV. STAN POSIADANIA.....	7
V. EWIDENCJA GRUNTÓW I UŻYTKÓW.....	8
VI. WYCINKA DRZEW W RAMACH ZADAŃ INWESTYCYJNO - REMONTOWYCH.....	8
1. Procedury związane z wycinką drzew w ramach zadań inwestycyjno - remontowych	8
1.1. Etap Minimalnych Wojskowych Wymagań Organizacyjno - Użytkowych	9
1.2. Etap programu inwestycji lub programu organizacyjno - użytkowego.....	9
1.3. Etap dokumentacji projektowej	10
1.4. Etap robót budowlanych	10
2. Decyzje uzyskiwane w związku z realizacją inwestycji lub remontu	10
2.1. Decyzje wyłączające grunty z produkcji leśnej.....	10
2.2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew.....	11
3. Zagospodarowanie drewna z wycinki drzew lub krzewów w ramach prowadzonych zadań inwestycyjno-remontowych	11
3.1. Grunty leśne będące w zarządzie Lasów Państwowych (umowa o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie)	12
3.2. Grunty leśne będące w zarządzie MON lub RZI w Bydgoszczy- jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej (w przypadku przeniesienia zarządu i konieczności wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)	12
3.3. Grunty leśne będące w trwałym zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy (konieczność wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)	12
3.4. Grunty inne niż leśne (wycinka poprzedzona złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów)	12

VII. WYCINKA DRZEW REALIZOWANA PRZEZ ADMINISTRATORA NA GRUNTACH INNYCH NIŻ LEŚNE WYNIKAJĄCA Z BIEŻĄCYCH POTRZEB.....	13
1. Procedury związane z wycinką drzew realizowaną przez administratora	13
2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew.....	13
3. Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora	14

I. WSTĘP

Niniejsze Zasady ustalają jednolity sposób postępowania przy wycince drzewostanu oraz zagospodarowaniu drewna w ramach realizacji zadań inwestycyjno-remontowych nieruchomości wykonywanych przez zarządcę, administratorów oraz wykonawcę. Ponadto przedmiotowe Zasady regulują sposób zagospodarowania drewna uzyskanego w ramach wycinki drzew prowadzonej przez administratorów.

Drewno jako materiał posiadający określoną wartość i cechy użytkowe wymaga szczegółowego określenia czynności i odpowiedzialności, aby nie dochodziło do nieprawidłowości i nadużyć w ramach prowadzonej wycinki.

II. PODSTAWY PRAWNE

1. Akty prawne – powszechne

- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. 2015.2100);
- Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. 2015.909);
- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. 2016.778);
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. 2016.1629);
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. 2015.1651);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2016.1987);
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U.2012.1302);
- Rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998r. w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (Dz. U. 1998.36.201);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz. U. 2016.1034);
- Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej albo przez niego nadzorowanych (Dz. U. 2016.473).

2. Wytyczne resortu ON

- Zarządzenie Nr 22/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie sposobu zarządzania nieruchomościami przeznaczonymi

- na zakwaterowania oraz właściwości organów wojskowych i norm rozmieszczenia (Dz. U. MON 2016 poz. 122);
- Decyzja nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury;
 - Instrukcja o organizacji i użytkowaniu systemów eksploatacji i wykorzystania budynków wojskowych „Lemat-3” oraz ewidencji infrastruktury terenów wojskowych „Lemat-4 (Kwat. Bud. 74/79);
 - Decyzji Nr 32/14 Podsekretarza Stanu w MON z dnia 26 maja 2014 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Wytycznych w sprawie szczegółowych zasad planowania i przekazywania Agencji Mienia Wojskowego i Wojskowej Agencji Mieszkaniowej niektórych składników mienia Skarbu Państwa.

III. PODSTAWOWE POJĘCIA

zarządca, administrator, szef jednostki organizacyjnej (użytkownik) - organy zdefiniowane w § 2 zarządzenia nr 22/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2016 r.;

posiadacz nieruchomości - zarządca nieruchomości;

las - grunt o zwartej powierzchni co najmniej 0,10 ha, pokryty roślinnością leśną (uprawami leśnymi), drzewami i krzewami oraz runem leśnym oznaczony w państwowej ewidencji gruntów symbolem użytku „Ls”;

grunt nieleśny - grunt opisany w państwowej ewidencji gruntów symbolami innych użytków niż „Ls”;

oświadczenie - oświadczenie wyłączającego o terminie faktycznego wyłączenia gruntów leśnych z produkcji (załącznik do decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji leśnej Dyrektora Regionalnego Lasów Państwowych);

faktyczne wyłączenie gruntów z produkcji leśnej - rozpoczęcie innego niż rolnicze lub leśne użytkowanie gruntów;

przeznaczenie gruntów na cele nierolnicze lub nieleśne - ustalenie innego niż rolniczy lub leśny sposób użytkowania gruntów rolnych oraz innego niż leśny sposób użytkowania gruntów leśnych;

należność - jednorazowa opłata z tytułu trwałego wyłączenia gruntów z produkcji;

opłata roczna - opłata wnoszona z tytułu użytkowania na cele nierolnicze lub nieleśne gruntów wyłączonych z produkcji, w wysokości 10% należności, uiszczoną: w razie trwałego wyłączenia - przez lat 10, a w przypadku nietrwałego wyłączenia - przez okres wyłączenia, nie dłużej jednak niż przez 20 lat od chwili wyłączenia tych gruntów z produkcji;

odszkodowanie z tytułu przedwczesnego wyrębu drzewostanu - opłata jednorazowa, obowiązek wnoszenia powstaje od dnia faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji; płatna w terminie do 60 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna;

plan urządzenia lasu - podstawowy dokument gospodarki leśnej opracowywany dla określonego obiektu, zawierający opis i ocenę stanu lasu oraz cele, zadania i sposoby prowadzenia gospodarki leśnej;

opis taksacyjny - część danych inwentaryzacyjnych planu urządzenia lasu, obejmuje charakterystykę lasów i gruntów;

sortyment drewna - rodzaj drewna z punktu widzenia spełniania norm jakościowych, wymiarów i przeznaczenia. Sortyment określany jest dla drewna wyrobionego, ściętego, po przeprowadzonym sortowaniu zgodnie z normami technicznymi;

brakarz - specjalista zajmujący się klasyfikacją jakościową i wymiarową surowca drzewnego;

szacunek brakarski - szacunkowe ustalenie za pomocą określonych metod ilości i jakości sortymentów drewna okrągłego możliwych do pozyskania z drzew (drzewostanów) przeznaczonych do wycięcia.

cechowanie drewna - trwałe umieszczenie na pozyskanym drewnie znaku graficznego, literowego lub cyfrowego oraz kolejnego numeru sztuki albo numeru stosu drewna.

WNIZW - Wydział Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk RZi w Bydgoszczy

WB - Wydział Budownictwa RZi w Bydgoszczy

SOŚ - Sekcja Ochrony Środowiska RZi w Bydgoszczy

PGK - Pion Głównego Księgowego RZi w Bydgoszczy

WOG/32 BLT - Wojskowy Oddział Gospodarczy/ 32 Baza Lotnictwa Taktycznego

MWWO-U - Minimalne Wojskowe Wymagania Organizacyjno-Użytkowe

IV. STAN POSIADANIA

1. Drzewostan występujący na gruntach będących w zarządzie lub trwałym zarządzie MON/RZi w Bydgoszczy może być zlokalizowany:

- na gruntach sklasyfikowanych jako „Ls” objęte Planem Urządzenia Lasu;

- na gruntach sklasyfikowanych jako „Ls” nie objęte Planem Urządzenia Lasu;
 - na gruntach sklasyfikowanych jako inne niż leśne (np. Tr, Bi, N).
2. Drzewostan występujący na gruntach będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego – „Lasy Państwowe” (LP) użytkowanych przez stronę wojskową na podstawie „Umowy o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie” lub „Umowy o przekazaniu lasów w użytkowanie”.

V. EWIDENCJA GRUNTÓW I UŻYTKÓW

1. Ewidencja gruntów położonych na terenach zamkniętych, znajdujących się w trwałym zarządzie i zarządzie MON/RZI w Bydgoszczy, prowadzona jest przez PGK przy współpracy Wydziału Nieruchomości i Zakwaterowania Wojsk w oparciu o dane z państwowego zasobu geodezyjno - kartograficznego, pozyskiwane z ewidencji gruntów i budynków prowadzonej na szczeblu Starostw przez Państwowe Ośrodki Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGIK) lub od Nadleśnictw.
2. Ewidencja gruntów prowadzona jest w wersji numerycznej przez WNiZW
3. Dokumentacja określająca rodzaje użytków gruntowych występujących na działkach ewidencyjnych stanowiących teren zamknięty w postaci wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, wykazów zmian gruntowych, decyzji administracyjnych zmieniających rodzaje użytków jest przechowywana w Teczках Podstaw Prawnych kompleksów wojskowych i rejestrowana w spisie części A „zawartość teczki podstaw prawnych nr ...”.
4. Kopia dokumentacji o której mowa w pkt. 3 jest przechowywana przez administratora w Teczках Podstaw Prawnych w siedzibie administratora.
5. WNiZW jest odpowiedzialny za bieżące przesyłanie do administratora kopii dokumentacji zmieniającej rodzaje użytków gruntowych niezwłocznie po jej otrzymaniu z PODGIK (Państwowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej) oraz Nadleśnictw.
6. W oparciu o dokumentację, o której mowa w pkt. 5 administrator aktualizuje:
 - dokumenty gromadzone w części A „Teczki Podstaw Prawnych”;
 - ewidencję pomocniczą użytków gruntowych.
7. Porównanie ewidencji gruntów pomiędzy administratorem a zarządcą realizowane jest raz w roku, jednak nie później niż do 30 września na podstawie wydruków z ewidencji gruntów i użytków z programu Excel przez pracownika WNiZW.

VI. WYCINKA DRZEW W RAMACH ZADAŃ INWESTYCYJNO - REMONTOWYCH

1. Procedury związane z wycinką drzew w ramach zadań inwestycyjno - remontowych

Realizacja zadań inwestycyjno - remontowych, których zakres rzeczowy wiąże się z wycinką drzew lub wyłączeniem gruntu z produkcji leśnej będzie podlegała następującej procedurze:

1.1. Etap Minimalnych Wojskowych Wymagań Organizacyjno - Użytkowych

Wstępna opinia inwestorska do MWWO-U będzie zawierać uwagi dotyczące wycinki drzew lub wyłączenia gruntów z produkcji leśnej do opracowania programu inwestycji, programu organizacyjno - użytkowego, dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych. Opinia inwestorska powinna zawierać przede wszystkim:

- a) konieczność uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie drzew i krzewów w przypadku, gdy realizacja zadań inwestycyjno - remontowych będzie wymagała wycięcia drzew;
- b) wskazanie konieczności określenia w programie organizacyjno - użytkowym inwestycji następujących elementów:
 - lokalizację inwestycji na mapie skorelowanej z aktualną mapą ewidencyjną gruntów, z której wynikają granice i oznaczenia działek ewidencyjnych oraz granice użytków gruntowych, a sposób ich oznaczeń i opis musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji, gruntów i budynków;
 - ustalenie w przypadku gruntów leśnych podmiotu, który prowadzi gospodarkę leśną na tym terenie lub w czym zarządzie jest przedmiotowa nieruchomość;
 - w przypadku inwestycji na gruntach leśnych „Ls” wskazanie czy realizacja wycinki będzie wymagać wyłączenia gruntów z produkcji leśnej;
 - oszacowanie obszaru wycinki (powierzchni w ha), masy pozyskanego po wycince drewna (m³) oraz gatunku drzew;
 - ustalenie czy lokalizacja inwestycji znajduje się w obszarze chronionym (np. Natura 2000) lub czy inwestycja może oddziaływać na ten obszar ze względu na bliskość;
 - uwzględnienie szacunkowych kosztów wyłączenia gruntów z produkcji leśnej oraz wysokości opłaty odszkodowania;
 - uwzględnienie szacunkowych kosztów uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie drzew, wycinki drzew oraz ewentualnych nasadzeń kompensacyjnych;
 - uwzględnienie sposobu zagospodarowania drewna po wycince drzew.

1.2. Etap programu inwestycji lub programu organizacyjno - użytkowego

Warunki SIWZ przedmiotu zamówienia do programu organizacyjno — użytkowego w części dotyczącej wycinki drzew opracowuje WB w uzgodnieniu z SOŚ i WNiZW.

1.3. Etap dokumentacji projektowej

Na etapie przygotowania procedury przetargowej oraz KOPI (Komisja Oceny Projektów Inwestycyjnych) zastosowanie mają warunki jak dla programu organizacyjno - użytkowego. Ponadto opis przedmiotu zamówienia powinien przewidywać, że wykonawca dokumentacji działając w imieniu inwestora wystąpi, w zależności od zakresu z wnioskiem o wydanie decyzji na usunięcie drzew lub krzewów do właściwego organu administracji samorządowej lub o wydanie decyzji w sprawie wyłączenia gruntu z produkcji leśnej do właściwej RDLP (Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych) po uzyskaniu przez zarządcę/inwestora tj. RZI w Bydgoszczy, zgody Ministra Obrony Narodowej oraz Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, na przeniesienie zarządu zgodnie z Algorytmem (wyciąg z rozkazu dziennego nr 17 Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON z dnia 01.04.2015 r.).

1.4. Etap robót budowlanych

Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w trakcie których przewidywana jest wycinka drzew, przygotowuje WB w uzgodnieniu z SOŚ. Zamawiający/Inwestor przewiduje realizację wycinki drzew na etapie sporządzania kosztorysu inwestorskiego na roboty budowlane, wskazując zagospodarowanie drewna w formie:

- a) uwzględnienia wartości drewna (oszacowanego przez brakarza) w wynagrodzeniu Wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna);
- b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT (wariant możliwy po pisemnej akceptacji właściwego terytorialnie WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ).

2. Decyzje uzyskiwane w związku z realizacją inwestycji lub remontu

2.1. Decyzje wyłączające grunty z produkcji leśnej

Decyzje uzyskane przez lub w imieniu inwestora podlegają zaewidencjonowaniu w WNiZW we właściwym zbiorze dokumentów - „Decyzje o wyłączeniu gruntów z produkcji leśnej i rolnej”.

- a) WB w ramach finansowania inwestycji zabezpiecza opłaty należności oraz odszkodowania z tytułu przedwczesnego wyrębu drzewostanu, a WNiZW realizuje opłaty roczne i prowadzi ich nadzór merytoryczny.
- b) Terminy płatności w związku z wyłączeniem gruntów z produkcji leśnej określone są w decyzji Dyrektora RDLP i zależne są od terminu faktycznego wyłączenia gruntów leśnych.
- c) Oświadczenie dotyczące faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji leśnej, przesyłane do właściwej RDLP, przygotowuje WNiZW i przedkłada do podpisu Szefowi Zarządu - na podstawie pisemnej informacji inspektorów WB (nadzorujących dane zadanie) o rozpoczęciu zabudowy trwałej (w przypadku

braku drzewostanu na gruncie leśnym) lub o rozpoczęciu trwałego usuwania istniejącego drzewostanu.

- d) WNiZW realizuje obowiązek zgłaszania zmian do państwowej ewidencji gruntów, wynikających z zapisów decyzji RDLP, poprzez składanie wniosków wraz z wykazami gruntów do PODGiK w trybie i na zasadach określonych w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne.
- e) Zmiany rejestrowane są w Teczach Podstaw Prawnych Kompleksów Wojskowych.

2.2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew

- a) Decyzje uzyskane przez lub w imieniu Inwestora zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
- b) WB w ramach finansowania inwestycji zabezpiecza środki finansowe na opłacenie ewentualnej opłaty administracyjnej za usunięcie drzew lub krzewów, wycięcie drzew lub krzewów oraz wykonanie nasadzeń zastępczych lub rekompensacyjnych.
- c) Opłatę administracyjną za usunięcie drzew i krzewów nalicza i pobiera organ właściwy do wydania przedmiotowego zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Organ właściwy do wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów może odroczyć uiszczenie opłaty na okres 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na jego przesadzenie lub wykonanie nasadzeń zastępczych.
- e) Jeżeli przesadzone albo nasadzone w zamian drzewa lub krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od dnia ich przesadzenia albo nasadzenia lub nie zachowały żywotności z przyczyn niezależnych od zarządcy nieruchomości, należność z tytułu ustalonej opłaty za usunięcie drzew lub krzewów podlega umorzeniu przez właściwy organ.
- f) Jeżeli przesadzone albo posadzone inne drzewa lub krzewy albo część z nich nie zachowały żywotności po upływie okresu 3 lat od dnia ich przesadzenia lub nasadzenia, z przyczyn zależnych od posiadacza nieruchomości, naliczona opłata jest przeliczana w sposób proporcjonalny do liczby drzew lub powierzchni krzewów, które nie zachowały żywotności.
- g) Zgodnie z przepisami przywołanymi w Decyzji nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej „podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury”, administrator podejmuje działania związane z utrzymaniem terenów zielonych.

3. Zagospodarowanie drewna z wycinki drzew lub krzewów w ramach prowadzonych zadań inwestycyjno-remontowych

Zagospodarowanie drewna w ramach zadań inwestycyjno-remontowych prowadzonych przez RZI w Bydgoszczy jest uzależnione od prawa do dysponowania gruntem na którym rośnie drzewostan:

3.1. Grunty leśne będące w zarządzie Lasów Państwowych (umowa o przekazaniu nieruchomości w użytkowanie)

Właścicielem pozyskanego drewna jest właściwe Nadleśnictwo na terenie którego prowadzona jest wycinka. Nadleśnictwo zagospodarowuje drewno według własnych dyspozycji.

3.2. Grunty leśne będące w zarządzie MON lub RZL w Bydgoszczy- jednostki organizacyjnej podległej Ministrowi Obrony Narodowej (w przypadku przeniesienia zarządu i konieczności wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)

Właścicielem pozyskanego drewna jest właściwe Nadleśnictwo na terenie, którego prowadzona jest wycinka. Przekazanie drewna pomiędzy stronami odbędzie się na podstawie protokołu przejęcia – przekazania, w którym należy zawrzeć Grupę Handlowo - Gatunkową oraz masę drewna – za co odpowiedzialny będzie przedstawiciel Nadleśnictwa. Przedmiotowy zapis należy uwzględnić w Protokole zdawczo – odbiorczym przeniesienia zarządu, który stanowi integralną część Umowy przeniesienia zarządu gruntów leśnych.

3.3. Grunty leśne będące w trwałym zarządzie MON/RZL w Bydgoszczy (konieczność wyłączenia gruntów z produkcji leśnej pod realizację inwestycji)

Planowaną wycinkę drzew w związku z realizacją inwestycji należy każdorazowo ustalić z właściwym nadleśnictwem, czy zagospodaruje drewno. W przypadku zgody należy przeprowadzić wycinkę zgodnie z pkt. 3.2. niniejszych zasad. W przypadku odmowy należy przeprowadzić procedurę zagospodarowania drewna w oparciu o pkt. 3.4.

3.4. Grunty inne niż leśne (wycinka poprzedzona złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów)

Zagospodarowanie drewna następuje w formie:

- a) uwzględnienia wartości pozyskanego drewna w wynagrodzeniu wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna):
 - wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
 - wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
 - zgłoszenie inwestorowi przez wykonawcę zakończenia prac związanych z wycinką drzew;
 - protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez inspektora WB;
 - zabranie drewna przez wykonawcę z terenu inwestycji;
 - pomniejszenie kosztów wykonania usługi o wartość pozyskanego drewna zgodnie z załączonym szacunkiem brakarskim,
- b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT (wariant możliwy po pisemnej akceptacji właściwego terytorialnie WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ). Nadzór

merytoryczny na przebiegiem wycinki drzew oraz prawidłowością przekazania pozyskanego drewna na stan magazynowy oddziału gospodarczego pełni Inspektor Nadzoru WB z RZI poprzez:

- uzyskanie akceptacji właściwego WOG/32 BLT oraz WB i SOŚ na przekazanie wyciętego drewna na stan magazynowy WOG/32 BLT;
- wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
- wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
- zgłoszenie inwestorowi przez wykonawcę zakończenia prac związanych z wycinką drzew;
- protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez inspektora WB;
- przetransportowanie przez wykonawcę drewna w miejsce wskazane przez inspektora WB po uzgodnieniu z administratorem;
- protokolarny odbiór drewna w miejscu składowania z udziałem przedstawicieli inwestora oraz administratora;
- przyjęcie drewna na ewidencję ilościowo - wartościową oddziału gospodarczego (WOG/32 BLT) na podstawie szacunku brakarskiego;
- przesłanie przez oddział gospodarczy (WOG/32 BLT) do RZI kopii dokumentu potwierdzającego przyjęcie drewna, który następnie zostaje dołączony do elaboratu rozliczeniowego zadania realizowanego przez WB.

VII. WYCINKA DRZEW REALIZOWANA PRZEZ ADMINISTRATORA NA GRUNTACH INNYCH NIŻ LEŚNE WYNIKAJĄCA Z BIEŻĄCYCH POTRZEB

1. Procedury związane z wycinką drzew realizowaną przez administratora

Realizacja przez administratora wycinki drzew lub krzewów na gruntach innych niż leśne, wynikająca z bieżących potrzeb, będzie podlegała następującej procedurze:

- administrator lub administrator przy współudziale użytkownika organizuje wizję w terenie w celu określa jakie drzewa lub krzewy na danym terenie kwalifikują się do usunięcia.
- administrator przygotowuje wniosek (zgodnie z art. 83 b ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody) do zarządcy o uzyskanie decyzji na usunięcie drzew lub krzewów.

2. Decyzje samorządu terytorialnego dotyczące usunięcia drzew

- zarządca po rozpatrzeniu zasadności wycinki drzew składa wniosek o wydanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów do właściwego terytorialne organu administracji samorządowej;
- administrator po otrzymaniu od zarządcy decyzji administracyjnej zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów, na jej podstawie dokonuje wycinki drzew oraz nasadzeń zastępczych lub w ramach rekompensaty przyrodniczej;

- administrator w ramach utrzymania terenów zielonych zabezpiecza środki finansowe na usunięcie drzew lub krzewów oraz wykonanie nasadzeń zastępczych lub rekompensacyjnych;
- administrator powiadamia właściwy urząd o wykonaniu czynności wynikających z decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów zgodnie z jej postanowieniami;
- administrator o wykonaniu czynności wynikających z decyzji administracyjnej na usunięcie drzew lub krzewów informuje zarządcę w terminie 14 od jej wykonania;
- organ właściwy do wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów może odroczyć uiszczenie opłaty na okres 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na jego przesadzenie lub wykonanie nasadzeń zastępczych;
- jeżeli przesadzone albo nasadzone w zamian drzewa lub krzewy zachowały żywotność po upływie 3 lat od dnia ich przesadzenia albo nasadzenia lub nie zachowały żywotności z przyczyn niezależnych od zarządcy nieruchomości, należność z tytułu ustalonej opłaty za usunięcie drzew lub krzewów podlega umorzeniu przez właściwy organ;
- jeżeli przesadzone albo posadzone inne drzewa lub krzewy albo część z nich nie zachowały żywotności po upływie okresu 3 lat od dnia ich przesadzenia lub nasadzenia, z przyczyn zależnych od posiadacza nieruchomości naliczona opłata jest przeliczana w sposób proporcjonalny do liczby drzew lub powierzchni krzewów, które nie zachowały żywotności;
- zgodnie z przepisami przywołanymi w Decyzji nr 38/Log./P4 Ministra Obrony Narodowej z dnia 02 czerwca 2015r. w sprawie wprowadzenia w resorcie obrony narodowej „podziału kompetencji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej realizującymi zadania w zakresie logistycznego podsystemu infrastruktury”, administrator podejmuje działania związane z utrzymaniem terenów zielonych.

3. Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora

Zagospodarowanie drewna w ramach wycinki drzew realizowanej przez administratora na gruntach innych niż leśne wynikającej z bieżących potrzeb następuje w formie:

- a) uwzględnienia wartości pozyskanego drewna w wynagrodzeniu wykonawcy za wykonaną usługę (do wysokości ceny pozyskanego drewna):
 - wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
 - wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
 - protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew przez WOG/32 BLT;
 - zabranie drewna przez wykonawcę;
 - pomniejszenie kosztów wykonania usługi o wartość pozyskanego drewna zgodnie z załączonym szacunkiem brakarskim.

b) przyjęcia na stan magazynowy WOG/32 BLT

- wykonanie wycinki przez wykonawcę zgodnie z SIWZ i warunkami umowy;
- wykonanie przez wykonawcę szacunku brakarskiego pozyskanego drewna;
- protokolarny odbiór prac związanych z wycinką drzew;
- przetransportowanie przez wykonawcę drewna w miejsce wskazane przez administratora;
- protokolarny odbiór drewna w miejscu składowania z udziałem przedstawicieli administratora;
- przyjęcie drewna na ewidencję ilościowo-wartościową oddziału gospodarczego (WOG/32 BLT) na podstawie szacunku brakarskiego.

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Bydgoszczy poinformuje o wprowadzeniu "Zasad dotyczących zagospodarowania drewna powstałego w ramach zadań inwestycyjno - remontowych oraz bieżącego utrzymania terenów zielonych" innych inwestorów realizujących zadania na terenie będącym w zarządzie RZI oraz proponuje, aby uzgadniać z zarządcą lub administratorem sposób zagospodarowania drewna.

WYKAZ ZMIAN:

Nr zmiany	Data wydania	Treść zmiany	Uwagi